

OPZ- Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiot i zakres usług świadczonych przez Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.

„Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usługi Inżyniera Kontraktu** w zakresie zarządzania Projektem „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I, zwanego dalej Projektem.
2. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:
 1. Organizacja i koordynacja procesu inwestycyjnego,
 2. Doradztwo i wsparcie, jako pełnomocnik, podczas prowadzenia przetargu na Roboty,
 3. Pełnienie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane czynności nadzoru inwestorskiego w szczególności w zakresie specjalności :
 - 1) konstrukcyjno–budowlanej;
 - 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i AKPiA;
 - 4) drogowym,
 - 5) inne specjalności jeśli wymagać tego będzie specyfika robót budowlanych.
 4. Prowadzenie rozliczeń rzeczowo-finansowych projektu, wnioskowanie o płatności oraz sprawozdawczość, w zakresie wymaganym przez instytucje finansujące oraz rozliczenie końcowe projektu (raport końcowy).
 5. Doradztwo Zamawiającemu w przypadku wystąpienia utrudnień lub sporów w trakcie realizacji projektu.
 6. Wspieranie działań utworzonej przez Zamawiającego Jednostki Wdrażającej Projekt (JWP)

Powyższe obowiązki dotyczyć będą zarządzania i nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych obejmujących: budowę; montaż; rozruch; dostawy maszyn i urządzeń wraz z wszelkimi próbami, odbiorami i innymi czynnościami administracyjnymi niezbędnymi dla prawidłowego zgodnego z prawem przebiegu procesu inwestycyjnego dla Projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I

Nadzór autorski, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, zapewnia autor dokumentacji projektowej tj. Biuro Studiów i Pomiarów Proekologicznych „Ekometria” w Gdańsku.

Roboty budowlane oraz nadzór nad nimi są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Instytucją Zarządzającą i Wdrażającą jest Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.

Zakres rzeczowy realizacji Projektu obejmuje:

- budowę na terenie Zakładu Produkcji Wody w Ząbrowie stacji uzdatniania wody o wydajności 800 m³/h wraz ze wszystkimi urządzeniami i instalacjami technologicznymi do filtracji, napowietrzania, płukania, przepompowania, chlorowania, sterowania i AKPiA oraz pompownią II st^o (sieciową) o wydajności 1200 m³/h,

- remont istniejących zbiorników wody o pojemności łącznej 2000 m³ i budowę nowego zbiornika o pojemności 2260 m³,
- przebudowę istniejących sieci na inwestowanym terenie,
- budowę zaplecza wraz z pomieszczeniem laboratorium,
- rozbiórkę i demontaż zbędnych obiektów i elementów wyposażenia SUW,
- budowę odstojnika wód popłucznych wraz z przebudową sieci i urządzeń do odprowadzenia tych wód i gromadzenia osadu,
- system monitorowania sieci magistralnej w punktach węzłowych (10 szt) oraz system monitorowania 20 studni na ujęciu wody.

Nie przewiduje się zmiany sposobu użytkowania istniejących terenów w związku z zamierzeniem inwestycyjnym. Nowa stacja uzdatniania wody powstanie na terenie istniejącej stacji uzdatniania wody, z koniecznością utrzymania w ciągłej eksploatacji. W pierwszej kolejności zostanie zbudowana i uruchomiona nowa stacja, następnie dojdzie do wyłączenia starej stacji i jej rozbiórka oraz ukończenie robót w obszarach porozbiórkowych. Stacja jest realizowana na działce nr 9 obręb Ząbrowo, odległej 1 km od wsi Ząbrowo nad rzeką Nogat, gmina Stare Pole, powiat malborski. Działka Nr 9 stanowi własność Inwestora.

Stacja Uzdatniania Wody w Ząbrowie wchodzi w skład układu technologicznego ujęcia wód podziemnych Letniki. Ujęcie zlokalizowane jest w delcie Wisły, we wschodniej części Żuław Wiślanych, w obrębie Żuław Elbląskich, wzdłuż prawego brzegu Nogatu. W skład ujęcia wchodzi również studnie eksploatujące wodę z poziomu plejstoceno-holoceno i kredowego poziomu wodonośnego.

Przedmiotem zamówienia jest także budowa syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat w miejscowości Michałowo. Dla tego zadania Zamawiający jest w trakcie kończenia procedur administracyjnych i pozyskania środków finansowych. Zamawiający oczekuje wyceny usług nadzoru Inżyniera Kontraktu dla tego zadania, lecz zastrzega, że jego realizacja będzie zależna od uzyskania środków na realizację inwestycji.

W związku z powyższym należy przewidywać i kalkulować usługi inżyniera w odniesieniu do dwóch kontraktów na roboty: kontrakt na budowę stacji uzdatniania wody i monitoringu, kontrakt na budowę syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat.

Stan przygotowania inwestycji (dotyczy SUW i monitoringu) w zakresie prawno-administracyjnym jest następujący:

1. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach: Decyzją Wójta Gminy Stare Pole z dnia 23.06.2015r. Nr. RGR.6220.2.9.2015 umorzono postępowanie, jako bezprzedmiotowe;
2. Zgodność z planami miejscowymi: Pełna zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przyjęty uchwałą z dnia 28 grudnia 2010r. Nr III/11/2010;
3. Decyzja pozwolenia na budowę: Decyzja Starosty Malborskiego, z dnia 1 października 2015r. Nr AB.6740.383.2015WM zatwierdzono projekt budowlany oraz wydano pozwolenie na budowę i rozbiórkę dla stacji uzdatniania wody;
4. Dokumentacja projektowa: Kompletna w 100%;
5. Dysponowanie terenem: Grunty własne w 100%.

Stan przygotowania inwestycji (syfon pod rzeką Nogat) w zakresie prawno-administracyjnym jest następujący:

1. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach: Decyzja Wójta Gminy Stare Pole z dnia 29.07.2015r. Nr. RGR.6220.1.13.2015;
2. Zgodność z planami miejscowymi: W części na terenie gminy Stare Pole miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, przyjęty uchwałą z dnia 28 grudnia 2010r. Nr III/11/2010, W pozostałej części: Decyzja lokalizacji celu publicznego wydana przez Burmistrza Nowego Stawu z dnia 28.09.2015 Nr PP6733.1.2015.MP.
3. Decyzja pozwolenia na budowę: w trakcie procedowania;

4. Dokumentacja projektowa: Kompletna w 100%;
5. Dysponowanie terenem: Zgody na przeprowadzenie robót w pełnym zakresie.

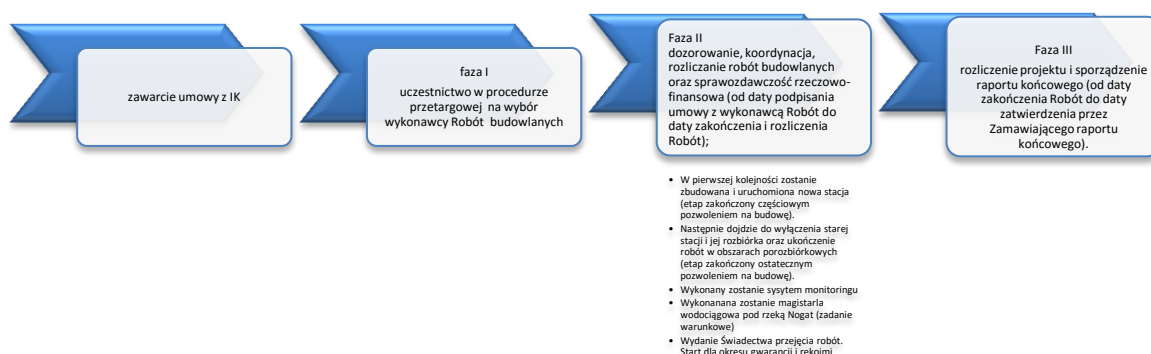
Zakres Robót dla których prowadzone będą usługi zarządzania Projektem przez Inżyniera Kontraktu opisano w dokumentacji projektowej autorstwa Biuro Studiów i Pomiarów Proekologicznych „Ekometria”, opracowanej w 2015r. Wykaz dokumentacji projektowej zestawiono poniżej. Wykaz ten ma charakter poglądowy i obejmuje najważniejsze dokumentacje projektowe.

Lp.	Numer tomu	Tytuł opracowania	Autor opracowania	Data sporządzenia
SUW i monitoring				
1.	TOM I	PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU • PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU • ZIELEŃ	Hanna Zamorska 4996/Gd/91 w specjalności architektonicznej Henryk Chorążewicz	Styczeń 2015
2.	TOM II	TECHNOLOGIA	Maria Grodzicka 548/71/G w specjalności inżynierii sanitarnej	Styczeń 2015
3.	TOM III	PROJEKT ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANY • ARCHITEKTURA • KONSTRUKCJA • INSTALACJE SANITARNE • INSTALACJE ELEKTROENERGETYCZNE I AKPIA • DROGI I PLACE	Hanna Zamorska 4996/Gd/91 w specjalności architektonicznej Romuald Gorlewicz 2206/GD/85 w specjalności konstrukcyjno – budowlanej Marcin Janowicz 65/Gd/80 w specjalności instalacyjnej obejmującej sieci, instalacje i urządzenia: wodociągowe i kanalizacyjne, ciepłne, wentylacyjne i gazowe Antoni Majewski 250/Gd/80 w specjalności instalacyjno- inżynierskiej w zakresie instalacji elektrycznych Andrzej Nagórski GT-8346-III/19/TO/77 w specjalności konstrukcyjno – inżynierskiej w zakresie dróg i lotniskowych dróg startowych oraz manipulacyjnych	Styczeń 2015
4.	TOM IV	PROJEKT ROZBIÓRKI OBIEKTÓW DO LIKWIDACJI BUDYNEK GŁÓWNY SUW	Romuald Gorlewicz 2206/GD/85 w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Styczeń 2015
5	TOM V	PROJEKT ROZBIÓRKI OBIEKTÓW DO LIKWIDACJI -CHLOROWNIA, ODSTOJNIK WÓD POPŁUCZNYCH, STACJA TRANSFORMATOROWA, GARAŻE, STRÓŻÓWKA, KOMIN NA BUDYNKU BIUROWO-WARSZTATOWYM	Romuald Gorlewicz 2206/GD/85 w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Styczeń 2015
syfon pod rzeką Nogat				

Lp.	Numer tomu	Tytuł opracowania	Autor opracowania	Data sporządzenia
1	TOM	BUDOWA SYFONU MAGISTRALI CWŚ POD RZEKĄ NOGAT	<p>Projektant : Janusz Wróblewski 3937/Gd/89 w specjalności instalacyjno - inżynieryjnej</p> <p>Projektant : Marzena Puwalska WAM/0059/POOS/13 w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</p> <p>Sprawdzający: Jerzy Wojas 2882/Gd/87 w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej</p> <p>Branża: KONSTRUKCYJNA Projektant : Romuald Gorlewicz 2206/Gd/85 w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej</p> <p>Sprawdzający: Zbigniew Wilk 1772/Gd/84 w specjalności konstrukcyjno – inżynieryjnej</p>	Styczeń 2015

3. Realizacja usług Inżyniera Kontraktu będzie realizowana etapami:

- I etap: uczestnictwo w procedurze przetargowej na wybór wykonawcy Robót budowlanych (od daty zawarcia umowy z Inżynierem Kontraktu do daty podpisania umowy z wykonawcą Robót);
- II etap: nadzorowanie, koordynacja, rozliczanie robót budowlanych oraz sprawozdawczość rzeczowo-finansowa (od daty podpisania umowy z wykonawcą Robót do daty zakończenia i rozliczenia Robót);
- III etap: rozliczenie projektu i sporządzenie raportu końcowego (od daty zakończenia Robót do daty zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu końcowego).



Zadaniem Inżyniera Kontraktu jest zarządzanie Projektem oraz sprawowanie efektywnego nadzoru, w tym nadzoru budowlanego i nadzoru merytorycznego, nad realizacją projektu zapewniającego prawidłowe wykonanie wszystkich zadań objętych umową na roboty, w zgodzie z umową o dofinansowanie oraz uzyskanie zaplanowanych efektów użytkowych, finansowych, przy zachowaniu maksymalnej ochrony środowiska w trakcie budowy.

4. W ramach organizacji i koordynacji procesu inwestycyjnego Inżynier Kontraktu ma obowiązek między innymi:

Pelnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu przy realizacji Projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I

- 4.1. Zapoznać się ze stanem przygotowania projektu, dokumentami technicznymi, formalnymi, organizacyjnymi, dokumentami przetargowymi, w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy;
 - 4.2. Zapoznać się z umowami o dofinansowanie, wytycznymi w zakresie wdrożenia RPO WP 2014-2020 w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy;
 - 4.3. Opracować i przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 30 dni licząc od daty podpisania umowy wzory: raportów o postępach finansowych, postępach rzeczowych, raportów inspekcyjnych, odbiorów częściowych, odbiorów końcowych i innych dokumentów mających być w użyciu w cyklu inwestycyjnym. W szczególności to: instrukcja określająca formę, zakres i sposób obiegu wymaganych dokumentów, wzór Raportu o Postępie Robót, wzór Przejściowego Świadectwa Płatności, wzór Końcowego Świadectwa Płatności, wzór Rozliczenia Końcowego, wzór Protokołu Konieczności, wzór Wniosku o zatwierdzenie materiałów i urządzeń, wzór Protokołu inspekcji wykonanych robót, wzór Protokołu prób, badań i pomiarów, wzór Protokołu z Negocjacji, wzór Wniosku o roboty dodatkowe/zamienne, wzór Wniosku o rozwiązania zamienne, Sprawozdania z Prób Końcowych, procedura dopuszczenia materiałów budowlanych, instalacyjnych, urządzeń i dostaw itd. Tam gdzie ma zastosowanie należy korzystać z wzorów według wytycznych Instytucji Zarządzającej.
 - 4.4. Przygotować i przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 30 dni licząc od daty podpisania umowy, harmonogram działań Inżyniera oraz projekt harmonogramu wdrożenia projektu.
- 5. W ramach doradztwa i wsparcia administracyjnego podczas przygotowania i prowadzenia przetargu na Roboty Inżynier Kontraktu ma obowiązek między innymi:**
- 5.1. Zapoznać się z dokumentacją projektową pod względem jej kompletności i wzajemnej zgodności, oraz zgłosić ewentualne uwagi;
 - 5.2. Zapoznać się z dokumentacją przetargową i dokonać oceny pod względem jej kompletności i wzajemnej zgodności, oraz zgłosić ewentualne uwagi;
 - 5.3. Wpierać zamawiającego w procesie wyboru wykonawców, np. weryfikować i korygować odpowiedzi do wykonawców (przy wsparciu Zamawiającego i Projektanta),
 - 5.4. Uczestniczyć w pracach komisji przetargowej przy wyborze wykonawcy Robót budowlanych w charakterze eksperta merytorycznego.
 - 5.5. Wspierać Zamawiającego w zakresie merytorycznym, formalnym i prawnym w postępowaniach odwoławczych lub skargowych, w szczególności przygotowanie dokumentacji do takiego postępowania i udział w takim postępowaniu zapewniając konsultanta merytorycznego i prawnika.
- 6. W ramach pełnienia nadzoru inwestorskiego Inżynier Kontraktu ma obowiązek między innymi:**
- 6.1. Pełnić od dnia przekazania terenu budowy do dnia rozliczenia Projektu, profesjonalny i kompletny nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami budowlanymi w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane, w tym kontrolę zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i zasadami sztuki budowlanej we wszystkich specjalnościach.
 - 6.2. Zapewnić odpowiednią liczbę profesjonalnych i doświadczonych inspektorów nadzoru budowlanego w branżach: konstrukcyjno–budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, drogowej. A jeśli będzie konieczne to zapewnić nadzór w innych specjalnościach ponad wymienione powyżej.

- 6.3. Zgodnie z art. 27 Prawa Budowlanego, Inżynier winien wskazać jednego spośród inspektorów nadzoru, jako koordynatora czynności inspektorów na budowie. Inspektorzy nadzoru budowlanego i koordynator muszą spełniać wymagania określone przepisami polskiego prawa oraz w zakresie wiedzy i doświadczenia wymagania opisane w SIWZ.
- 6.4. Prowadzić nadzory robót budowlanych (zgodnie z art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego i sztuką budowlaną, prowadzić wszystkie obowiązki związane z tymi zadaniami, aby zapewnić jak najlepszy przebieg tych czynności, a w szczególności:
- reprezentować Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniami na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami¹ oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - sprawdzać jakość wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i urządzeń i zapobiegać użyciu wyrobów wadliwych i/lub nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 - sprawdzać i odbierać roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikające, uczestniczyć w próbach i odbiorach technicznych robót i dostaw włączając w to instalacje, urządzenia techniczne i przewody kominowe oraz przygotowywać i brać udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i w przekazywaniu ich do użytkowania.
 - potwierdzać ilości faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolować rozliczenia budowy.
 - wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
 - żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywać dalsze roboty budowlane w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
 - wstrzymać dalsze roboty budowlane w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne.
 - zatwierdzać ukończone roboty i wydawać instrukcje wykonawcy Robót w tym zakresie.
- 6.5. Przedłożyć Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy z wykonawcą Robót zasady kontroli jakości dla inspektorów nadzoru inwestorskiego zawierające plany kontroli i inspekcji.
- 6.6. Inicjować i prowadzić rady budowy (w okresach miesięcznych), sporządzać notatki z tych spotkań i rozsyłać je stronom procesu inwestycyjnego. Inicjować i prowadzić spotkania robocze (w okresach tygodniowych), sporządzać notatki z tych spotkań i rozsyłać je stronom procesu inwestycyjnego.

¹ Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności: 1) europejskie aprobaty techniczne; 2) wspólne specyfikacje techniczne; 3) normy międzynarodowe; 4) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, uwzględnia się w kolejności: 1) Polskie Normy; 2) polskie aprobaty techniczne; 3) polskie specyfikacje techniczne.

- 6.7. Przygotować dokumenty celem powiadomienia właściwych organów nadzoru budowlanego o zamiarze rozpoczęcia robót, w terminie, co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem.
- 6.8. Uczestniczyć w przekazaniu przez Zamawiającego wykonawcy Robót terenu budowy.
- 6.9. Sprawdzić kompletność i zatwierdzić opracowane przez wykonawcę Robót plany BIOZ (Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) oraz PZJ (Plan Zapewnienia Jakości) i przedłożyć Zamawiającemu.
- 6.10. Sprawować kontrolę nad poprawnością wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służby geodezyjne wykonawcy Robót.
- 6.11. Sprawować kontrolę nad przestrzeganiem przez wykonawcę/ów Robót zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy.
- 6.12. Kontrolować zgodność oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami tymczasowej organizacji ruchu oraz zapewnić sprawną komunikację w okresie prowadzenia robót.
- 6.13. Przeciwdziałać wszelkim opóźnieniom i nieprawidłowościom zaistniałym na Terenie Budowy podczas wykonywania Robót.
- 6.14. Monitorować i analizować postęp Robót, przeprowadzać pomiary Robót.
- 6.15. Sporządzać dokumentację fotograficzną stanu istniejącego (przed rozpoczęciem robót) oraz prowadzić dokumentację fotograficzną z realizacji Robót, w odstępach miesięcznych, w każdym obiekcie, w ilości niezbędnej, w formie zdjęć cyfrowych. Zdjęcia będą szczegółowo opisane (z automatycznym datownikiem) i zarchiwizowane w formacie cyfrowym (nośnik DVD lub CD).
- 6.16. Przeprowadzać regularne inspekcje oraz polecać testy w celu kontroli jakości stosowanych Materiałów, Urządzeń oraz wykonanych Robót, zgodnie z Umową na Roboty i sztuką budowlaną.
- 6.17. Przyjmować, weryfikować i zatwierdzać wszelkie zmiany projektowe, w tym opiniować projekty zamienne oraz sprawdzać i zatwierdzać rysunki wykonawcze, nadzorować sporządzanie wszelkich zmian w rysunkach, planach i innych dokumentach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy.
- 6.18. Zatwierdzać przedkładane próbki wszelkich Materiałów i Urządzeń wbudowanych w roboty, dostarczonych zgodnie z Umową na Roboty.
- 6.19. Prowadzić regularne inspekcje placu budowy w celu kontroli jakości materiałów i fachowego wykonywania Robót zgodnie z Kontraktami i sztuką budowlaną.
- 6.20. Nadzorować i potwierdzać usuwanie gruzu i złomu w ramach robót rozbiórkowych.
- 6.21. Sporządzać i przedstawiać Zamawiającemu do zatwierdzenia protokoły konieczności oraz uczestniczyć w negocjacjach z wykonawcą Robót odnośnie robót dodatkowych lub zamiennych lub stosowania rozwiązań równoważnych.
- 6.22. Polecać wykonawcy Robót, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, wykonanie zmian dostosowań, zawieszenia części lub całości robót.
- 6.23. Sprawować nadzór w zakresie dostępności, mobilizacji i wykorzystania sprzętu wykonawcy Robót stosownie do warunków określonych w Umowie na Roboty.
- 6.24. Kontrolować terminy obowiązywania wszystkich certyfikatów, aprobat, polis ubezpieczeniowych, gwarancji, własności sprzętu wykonawcy Robót itp., za które wykonawcy Robót są odpowiedzialni, zgodnie z warunkami Umowy na Roboty.

- 6.25. Czynnie uczestniczyć i nadzorować Próby Przedrozruchowe, Rozruchowe, Technologiczne oraz inne próby ustalone dla Robót.
 - 6.26. Wystawiać świadectwa przeprowadzenia prób lub uznać świadectwa wystawione przez wykonawcę Robót.
 - 6.27. Wydawać w uzgodnieniu z Zamawiającym stosowne Protokoły odbiorów robót dla wykonawcy Robót.
 - 6.28. Przygotować końcową inspekcję i przygotować Protokół Odbioru Końcowego, listę usterek i inne dokumenty, niewyszczególnione w warunkach Kontraktu, a mające zastosowanie w procesie inwestycyjnym.
 - 6.29. Ustalić z wykonawcami Robót format dokumentacji powykonawczej, sposób jej przekazywania.
 - 6.30. Sprawdzać kompletność i prawidłowość przedłożonych przez wykonawców Robót dokumentów wymaganych do odbiorów częściowych i odbioru końcowego (dokumentacja powykonawcza).
 - 6.31. Koordynować, weryfikować i zatwierdzać dokumentację wykonawcy Robót w celu uzyskania przez Wykonawcę (z upoważnienia Zamawiającego) obowiązujących uzgodnień i decyzji administracyjnych związanych z Robotami.
 - 6.32. Sprawdzić i zatwierdzić instrukcje obsługi program przeglądów, konserwacji i remontów a następnie przekazać go Zamawiającemu.
 - 6.33. Dokonywać regularnych inspekcji napraw usterek przez wykonawców Robót i sporządzać protokoły usunięcia usterek.
 - 6.34. Zweryfikować dokumenty wykonawcy Robót przed złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
 - 6.35. Uczestniczyć aktywnie i udzielać wyjaśnień oraz uzupełniać dokumenty (jeśli konieczne) w trakcie kontroli prowadzonych przez organy przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
 - 6.36. Dokonać inwentaryzacji i rozliczenia robót w przypadku odstąpienia od umowy z wykonawcą Robót lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron.
 - 6.37. Inspektor Wiodący będzie obecny na terenie budowy minimum 3 razy w ciągu tygodnia.
 - 6.38. Branżowi Inspektorzy nadzoru będą obecni na terenie budowy tak często, jak wymagać tego będzie skuteczność nadzoru (dla danej branży), jednak nie rzadziej jak 1 raz na tydzień, chyba że w danym okresie nie są wykonywane roboty w tej branży. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy Inspektor ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem.
 - 6.39. Inspektorzy nadzoru wszystkich branż zobowiązani są do uczestnictwa w comiesięcznej naradach koordynacyjnych.
- 7. W ramach prowadzenia rozliczeń rzeczowo- finansowych oraz sprawozdawczości Inżynier Kontraktu ma obowiązek między innymi :**
- Rozliczenia rzeczowo-finansowe**
- 7.1. Sporządzać dokumenty związane z realizacją Projektu, wymaganych przez procedury wdrażania Projektów RPOWP, określone m.in. przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego oraz sporządzać wymagane raporty i sprawozdania.

- 7.2. Sporządzać projekty wniosków o płatność wraz z pełną informacją finansową i techniczną opisaną w treści formularza wniosku, w tym wypełniać generator wniosków o płatność. A jeśli konieczne, to dokonywać korekt wniosków o płatność.
- 7.3. Prowadzić szczegółowy rejestr zaawansowania robót i dostaw wraz z przyporządkowaniem ich do poszczególnych elementów harmonogramu rzeczowo – finansowego, wraz z graficzną prezentacją zaawansowania rzeczowego i finansowego.
- 7.4. Wystawiać Przejściowe Świadectwa Płatności dla wykonawców Robót (Przejściowe Świadectwo Płatności – to dokument potwierdzający wykonanie rzeczowe i finansowe wykonanych robót w okresie rozliczeniowym).
- 7.5. Wystawić Końcowe Świadectwo Płatności. (Końcowe Świadectwo Płatności – to dokument potwierdzający wykonanie rzeczowe i finansowe wszystkich robót zgodnie z kontraktem i osiągnięcie zamierzonego efektu technologicznego).
- 7.6. Potwierdzać i ewidencjonować Częściowe Płatności oraz Kończącą Płatność wykonawcy Robót zgodnie z Umową na Roboty.
- 7.7. Dokonać klasyfikacji, porozumieniu z Zamawiającym, powstałego w wyniku wykonanych Robót (inwestycji) majątku trwałego, klasyfikując go zgodnie z obowiązującą klasyfikacją rodzajową środków trwałych według obowiązujących przepisów o amortyzacji i potrzeb sprawozdawczości.
- 7.8. Prowadzić monitorowanie polis ubezpieczeniowych dla usług i robót, a także zabezpieczeń wykonania, i polecać ich zmiany lub zwolnienie. Polecać zwroty zabezpieczenia wykonania, innych gwarancji i kwot zatrzymanych.
- 7.9. Potwierdzać ilości i ceny zużytych przez wykonawców Robót mediów (energia elektryczna, woda itd.).
- 7.10. Specjalista ds. rozliczeń będzie obecny w siedzibie spółki, tak często jak to jest wymagane, minimum przez 2 dni w miesiącu.

Raportowanie

- 7.11. Sprawdzać, weryfikować i zatwierdzać raporty i rozliczenia finansowe wykonawcy Robót wraz z określeniem kosztów kwalifikowanych i kosztów niekwalifikowanych zgodnie z zasadami określonymi przez instytucje finansujące projekt.
- 7.12. Sprawdzać i dostarczać Zamawiającemu wszystkie poświadczenia i dokumenty przygotowane lub dostarczone przez wykonawcę Robót.
- 7.13. Sporządzić **raport otwarcia** w zakresie: wyników weryfikacji kompletności dokumentacji projektowej, dokumentów przetargowych, dokumentów formalnych, organizacyjnych, umów o dofinansowanie. Zaprezentować wzory dokumentów mających być w użyciu w cyklu inwestycyjnym. Przedłożyć harmonogram działań Inżyniera oraz projekt harmonogramu wdrożenia projektu oraz zasady kontroli jakości dla inspektorów nadzoru inwestorskiego zawierający plany kontroli i inspekcji. W raporcie otwarcia Inżynier zaprezentuje założenia dotyczące ogólnej organizacji inwestycji oraz obszary ryzyka i problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji inwestycji i zaproponuje sposoby ich rozwiązania.
- 7.14. Sporządzać **raporty okresowe** (przed złożeniem wniosku o płatność, nie częściej niż miesięczne) obejmujące opis działań Inżyniera Kontraktu (część 1) oraz opis działań wykonawcy Robót (część 2).

W opisie działań Inżyniera – raporty te winny zawierać co najmniej informacje o wykonanych czynnościach koordynacyjnych, nadzorowych, sprawozdawczych, zaangażowaniu personelu Inżyniera w trakcie okresu sprawozdawczego. Raporty będą przedkładane w okresach

miesięcznych kalendarzowych. Raporty te będą, po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego, podstawą wystawienia faktury Inżyniera Kontraktu.

W opisie działań wykonawcy Robót - raporty te winny zawierać co najmniej informacje dotyczące zaawansowania robót, powstałych problemów, propozycje rozwiązania tych problemów, zaangażowanie sił i środków wykonawcy Robót, zaangażowanie finansowe, postęp robót i płatności w powiązaniu z planem na każdy miesiąc, plan robót i płatności na kolejny miesiąc, analizę zgodności postępu robót z harmonogramem, graficzną prezentacją postępu robót na planie i/lub rysunkach obiektów, fotografie dokumentujące postęp robót, omówienie jakości wykonanych przez wykonawcę robót oraz jakości użytych materiałów, sposób realizacji planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykaz zatwierdzeń/ odrzuceń materiałów, maszyn urządzeń i robót, lista poleceń zmian z wartością odnośnych robót, aktualne szacunki kosztu końcowego na różnych etapach wdrażania i trwania inwestycji, wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia.

Raporty miesięczne winny być przedkładane w terminie do 14 dni od ostatniego dnia okresu, którego raport dotyczy. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.

- 7.15. Sporządzać **raporty techniczne** (wtedy, kiedy to konieczne lub na żądanie Zamawiającego) informujące o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej.

Raport techniczny powinien zawierać: założenia, na podstawie których została opracowana nowa dokumentacja projektowa, zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych koniecznych do oceny zaproponowanej zmiany, zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich wykonanych robót do dnia sporządzenia raportu, kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian, kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty wykonawcy Robót, które będą występowały w związku z wprowadzaną zmianą, opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w stosunku do oryginalnych, ofertowych rozwiązań, nowy przedmiar pozycji kosztorysowych i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą wykonawcy Robót, rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.

- 7.16. Sporządzać **raporty dotyczące sporu** w każdym przypadku, gdy w trakcie realizacji usługi zostanie wszczęty spór między Zamawiającym a wykonawcą Robót dotyczący realizacji inwestycji, a także do czasu rozliczenia Projektu dla wszystkich spraw spornych, jakie wystąpiły w trakcie realizacji, w których wykonawca Robót co prawda nie wszczął sporu sądowego, ale nie zgodził się ze stanowiskiem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Każdy „Raport dotyczący sporu” zawierał będzie szczegółowy opis zdarzeń i korespondencji dotyczącej sporu (wraz z kalendarium). Do „Raportu” powinny być załączone wszelkie istotne dokumenty, które pozwolą na przeanalizowanie przebiegu sporu i stanowisk stron. Jeśli nie będzie wynikało to z korespondencji Zespół Inspektorów Nadzoru będzie zobowiązany do zawarcia w „Raporcie” swego wyraźnego i jednoznacznego stanowiska co do przedmiotu sporu oraz uzasadnienia dla podejmowanych w związku ze sporem rozstrzygnięć.

Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.

- 7.17. Sporządzić **raport końcowy** określający rzeczowe i finansowe rozliczenie projektu uzyskane efekty techniczne i technologiczne, wykaz kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych,



ocenę zgodności wykonanych działań z zobowiązaniami wynikającymi z Decyzji o dofinansowaniu. Zakres raportu obejmie co najmniej:

1. Wstęp
 - a. Krótki opis projektu.
 - b. Działania przed rozpoczęciem inwestycji.
2. Dokumentacja projektowa.
 - a. Założenia projektowe.
 - b. Zmiany projektowe w trakcie realizacji.
3. Organizacja i zarządzanie inwestycją.
 - a. Struktura zarządzania wykonawcy Robót .
 - b. Struktura zespołu Inżyniera Kontraktu .
4. Wykonawstwo.
 - a. Postęp robót.
 - b. Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót
 - c. Odpowiednie pozycje głównych elementów robót wg Specyfikacji.
 - d. Osiągnięta jakość robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi.
 - e. Przyczyny wystąpienia wad.
5. Sprawy umowy o roboty budowlane i zmiany.
 - a. Czas trwania umowy o roboty budowlane.
 - b. Roszczenia.
6. Sprawy finansowe.
 - a. Przyczyny zmiany zaakceptowanej kwoty, na którą opiewała umowa.
 - b. Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót.
7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji inwestycji dotyczące:
 - a. Dokumentacji projektowej.
 - b. Umowy na roboty.
 - c. Ogólnych i szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
 - d. Czasu trwania umowy o roboty budowlane.
 - e. Technologii robót.
 - f. Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.

Raport końcowy sporządzony zostanie w ciągu 30 dni po rozliczeniu Robót (poprzedzonego zakończeniem robót budowlanych, podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót, uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na użytkowanie). Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie do 30 dni od daty jego otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.

- 7.18. Sporządzać **raporty ad hock** w terminach i zakresie wymaganym przez i na życzenie instytucji Wdrażającej i/lub Zamawiającego.
 - 7.19. Raporty przekazywane będą w 1 egzemplarzu w języku polskim oraz w wersji elektronicznej.
 - 7.20. W przypadku złożenia uwag przez Zamawiającego do któregośkolwiek z raportów, Inżynier uwzględni w raportach uwagi zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.
- 8. W ramach doradztwa Zamawiającemu Inżynier Kontraktu ma obowiązek między innymi:**
- 8.1. Informować Zamawiającego o wszystkich występujących i przewidywanych problemach oraz wskazywać działania naprawcze lub/i zapobiegawcze dla ich przezwyciężenia, oraz analizować ryzyka w zakresie nadzorowanego Projektu. Identyfikować, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawców Robót i osób trzecich oraz informować o tym Zamawiającego, ze wskazaniem sposobów zapobiegania tym roszczeniom.

- 8.2. Przyjmować od wykonawcy Robót powiadomienia o możliwych błędach i wadach w dokumentacji projektowej i po dogłębnej analizie przekazywać Zamawiającemu wraz z rekomendacją propozycję rozwiązania problemu.
 - 8.3. W przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej, przeprowadzić analizę sytuacji i doradzić Zamawiającemu sposób rozwiązania problemu i/lub zatwierdzić plan działania wykonawcy Robót przedstawiony na taką okoliczność.
 - 8.4. Nadzorować terminy ukończenia Robót i dokonywania płatności; negocjować i rekomendować Zamawiającemu propozycje stosownych zmian w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w harmonogramach Robót i/lub płatności.
 - 8.5. Monitorować oraz informować o wszelkich zmianach podmiotów trzecich wykonawcy Robót zgłoszonych w Ofercie wykonawcy Robót na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych. Akceptować w porozumieniu z Zamawiającym wszelkie zmiany w zakresie podmiotów trzecich.
 - 8.6. Udzielać wyjaśnień w porozumieniu z Zamawiającym, wykonawcami Robót i Dostawcami, w przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach kontraktowych z wykonawcą Robót i pełnić rolę rozjemcy w sporach pomiędzy nimi.
 - 8.7. Weryfikować i modyfikować harmonogram wykonania w porozumieniu z Zamawiającym, wykonawcą Robót w celu optymalizacji kosztów i terminów wykonania.
 - 8.8. Doradzać Zamawiającemu w przypadku jakichkolwiek, sprzeczności lub problemów powstałych w ciągu realizacji projektu i przeciwdziałać wszelkim opóźnieniom, zawsze kiedy jest to możliwe.
 - 8.9. Doradzać w rozpatrywaniu i rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju wniosków, skarg i roszczeń związanych z realizacją Projektu m. in. od wykonawcy Robót, mieszkańców oraz innych uczestników procesu budowlanego, jak również dokonywać oceny zasadności tych roszczeń, przedstawiać swoje stanowisko oraz wspierać działania Zamawiającego poprzez świadczenie asysty przy sporządzaniu pism związanych z realizacją Projektu.
 - 8.10. Doradzać Zamawiającemu o możliwych redukcjach kosztów lub obligować wykonawców Robót do podejmowania kroków zmierzających do przyspieszania postępu robót.
 - 8.11. Kontrolować i potwierdzać, że wykonawcy i podwykonawcy mobilizują i dostarczają stosownie do Kontraktu sprzęt i rezerwy wyszczególnione w kontraktach w celu realizacji przedsięwzięcia i potwierdzać, że wszystkie te pozycje pozostają na placu budowy aż do momentu upoważnienia na ich zwolnienie.
- 9. W ramach Wspierania działań utworzonej przez Zamawiającego Jednostki Wdrażającej Projekt (JWP) Inżynier Kontraktu ma obowiązek między innymi:**
- 9.1. Zapewni profesjonalne i terminowe wykonanie umowy; zapewnieni odpowiednio wykwalifikowany Personel kluczowy oraz personel pomocniczy. W skład personelu pomocniczego powinni wejść, co najmniej specjalista w zakresie BHP i p.poż oraz obsługa sekretarska.
 - 9.2. Inżynier, w trakcie wykonywania Umowy i w ramach Wynagrodzenia, ma obowiązek zapewnić udział prawnika (radcy prawnego specjalizującego się w robotach budowlanych), który na żądanie Zamawiającego i w ustalonym z nim terminie, opracuje potrzebne Zamawiającemu opinie prawne związane z realizacją Projektu.
 - 9.3. Inżynier Kontraktu odpowiada za zapewnienie: logistyki, czynności administracyjnych i sekretarskich niezbędnych do wykonania swoich zobowiązań zgodnie z umową, zapewnienie zakwaterowania dla Personelu i pokrycie kosztów podróży do miejsca zakwaterowania i z powrotem.

- 9.4. Uzyskiwania pisemnej zgody Zamawiającego w każdym przypadku, gdy podejmowane przez Inżyniera decyzje będą wymagały takiej aprobaty.
- 9.5. Inżynier nie będzie miał prawa: wносить poprawek do umowy na Roboty, zwolnić żadnej ze stron Umowy na roboty z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Umowy na roboty, wyrażać zgody na ograniczenie zakresu Robót lub przekazanie Robót innemu wykonawcy niż ten, który został wybrany przez Zamawiającego i wskazany w podpisanej Umowie na Roboty.
- 9.6. Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej oraz odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania swoich obowiązków w ramach niniejszego Kontraktu oraz naruszenia powszechnie przyjętych zasad sztuki w zawodzie i błędów w sztuce na kwotę 1,5 mln zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych). Koszty ubezpieczenia ponosi Inżynier Kontraktu, a kopie zawartych umów ubezpieczeniowych będą dołączone do umowy.
- 9.7. Postanowienia niniejszego wykazu nie umniejszają obowiązków i odpowiedzialności Inżyniera wynikającej z umowy lub ogólnie obowiązujących prawa.
- 9.8. Dokonania w uzgodnieniu z Zamawiającym, wszelkich innych czynności, niewymienionych w niniejszym Kontrakcie, jakie okażą się niezbędne dla prawidłowego przebiegu realizacji tych Projektu oraz zabezpieczenia interesu Zamawiającego.
- 9.9. Zachowania w poufności informacji objętych tajemnicą handlową lub zawodową.
- 9.10. Inżynier poniesie koszty mediów używanych w czasie realizacji umowy (woda, energia elektryczna, inne).
10. Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Inżynier zapoznał się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami (w szczególności: Prawo budowlane, Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach, ustawa o badaniach i certyfikacji) i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Inżynierowi Kontraktu jednego kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (1 kpl. w wersji papierowej i 1 kpl. w wersji elektronicznej na CD/DVD) wraz z oświadczeniem o jej kompletności i z wykazem tej dokumentacji, zawartych umów o wykonanie robót budowlanych, kopii wybranej oferty oraz prawomocnego pozwolenia na budowę – w dniu podpisania umowy lub niezwłocznie, po ich uzyskaniu;
- 2) udzielenia Inżynierowi pisemnego pełnomocnictwa do występowania w imieniu własnym w sprawach przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym SIWZ i umowie;
- 3) zapewnienia dostępu do strony internetowej Zamawiającego w celu zamieszczenia dokumentów przetargowych;
- 4) wspierania Inżyniera w trakcie procedury przetargowej w zakresie merytorycznym np. udzielanie odpowiedzi oferentom;
- 5) desygnowania swego przedstawiciela do udziału w naradach koordynacyjnych
- 6) pokrycia kosztów:
 - a) postępowania sądowego, którego podstawowym celem była obrona interesów Zamawiającego zaś wszczęcie postępowania było uzgodnione z Zamawiającym,
 - b) ewentualnych zmian aktualizacji dokumentacji projektowej uzasadnionych obowiązującymi przepisami lub w innych przypadkach uzgodnionych z Zamawiającym,



- 7) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
- 8) stałej współpracy z Inżynierem w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Inżyniera Kontraktu należeć będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
- 9) zapłaty Inżynierowi wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej uregulowaniami.
- 10) udostępnienie na cele przeprowadzenia rad budowy (raz w miesiącu) Sali konferencyjnej w Ząbrowie na terenie SUW.

UMOWA NR (wzór)

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW
REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

zawarta w dniu w Nowym Dworze Gdańskim, pomiędzy:

Centralnym Wodociągiem Żuławskim Sp. z o.o. (zwany dalej CWŻ)

ul. Warszawska 28A , 82-100 Nowy Dwór Gdański

reprezentowanym przez:

1)

2)

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....z siedzibą w.....zarejestrowaną w KRS prowadzonym przez.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w pod numerem..... o kapitale zakładowym.....zł, NIP....., REGON....., zarządzieosobowym reprezentowana w niniejszej umowie przez:

...../zgodnie z KRS/

lub

..... zamieszkałym..... numer dowodu osobistegoprowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: z siedzibą: , ul....., ,wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod nr ew....., NIP....., REGON.....; PESEL..... reprezentowaną przez:

.....

zwana(y) w dalszej części umowy Inżynierem

[łącznie Wykonawca i Zamawiający określani są mianem Stron]

Na podstawie przeprowadzonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych przetargu nieograniczonego i w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru w dniu2016 r. oferty Inżyniera została zawarta umowa o następującej treści:

Definicje i Interpretacja

§ 1

- Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 2 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - Załącznik nr 3 - Oferta Inżyniera.
- W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów wymienionych w ust. 1 w stosunku do treści umowy w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w umowie, a następnie w dokumencie wymienionym w kolejności wskazanej w ust. 1.
- Dokumenty umowy należy traktować jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Inżyniera zakresu usług, ani do zmiany sposobu ich wykonania.

4. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację niniejszej umowy.

§ 2

Następujące pojęcia używane w umowie, mają wskazane poniżej znaczenie:

1. Projekt, Przedsięwzięcie – projekt pn. „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I. Zakres rzeczowy realizacji Projektu obejmuje Budowę Stacji Uzdatnia Wody w Ząbrowie oraz montaż monitoringu na sieci magistrali wodociągowej oraz monitoringu studni głębinowych, a także budowę syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat w miejscowości Michałowo. Ogólny zakres rzeczowy Robót opisany jest w załączniku numer 1 do umowy, natomiast szczegółowy opis w dokumentacji projektowej (załącznik nr 10)
2. Inżynier Kontraktu (Inżynier) - Wykonawca, którym jest²
3. Kontrakt/y – zawarty/e przez Zamawiającego w celu realizacji Przedsięwzięcia umowa/y w przedmiocie robót budowlanych, dostaw w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. RPOWP 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – instrument współfinansowania Projektu.
5. ZNWU – zabezpieczenie należytego wykonywania umowy.

Przedmiot umowy

§ 3

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usługi Inżyniera Kontraktu** w zakresie zarządzania Projektem „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I, zwanego dalej Projektem.
2. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:
 1. Organizacja i koordynacja procesu inwestycyjnego,
 2. Doradztwo i wsparcie podczas prowadzenia przetargu na Roboty,
 3. Pełnienie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane czynności nadzoru inwestorskiego w szczególności w zakresie specjalności:
 - konstrukcyjno–budowlanej;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i AKPiA;
 - drogowym,
 - Inne specjalności jeśli wymagać tego będzie specyfika robót budowlanych.
 4. Prowadzenie rozliczeń rzeczowo-finansowych projektu, wnioskowanie o płatności oraz sprawozdawczość, w zakresie wymaganym przez instytucje finansujące oraz rozliczenie końcowe Projektu (raport końcowy).
 5. Doradztwo Zamawiającemu w przypadku wystąpienia utrudnień lub sporów w trakcie realizacji projektu.
 6. Wspieranie działań utworzonej przez Zamawiającego Jednostki Wdrażającej Projekt (JWP)
3. Powyższe obowiązki dotyczyć będą zarządzania i nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych obejmujących: budowę; montaż; rozruch; dostawy maszyn i urządzeń wraz z wszelkimi próbami, odbiorami i innymi czynnościami administracyjnymi niezbędnymi dla prawidłowego zgodnego z prawem przebiegu procesu inwestycyjnego dla Projektu
4. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a także uprawnień Inżyniera i obowiązków Zamawiającego określa załącznik nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia, lub

² Zapis zostanie uzupełniony o dane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

OPZ).

5. W przypadku, gdy w czasie wykonywania umowy Inżynier będzie musiał podjąć działania nie wymienione w ust.2 lub Załączniku nr 1 do umowy, a niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy lub Kontraktu/ów, Inżynier wykona te działania niezwłocznie w taki sposób, jakby były objęte zakresem usług.
6. Inżynier będzie realizował powierzone mu usługi w sposób określony w niniejszej umowie oraz w Kontrakcie/tach z najwyższą starannością, w ścisłej współpracy z Zamawiającym stosując się do jego zaleceń oraz Wytycznych obowiązujących przy realizacji Projektu współfinansowanego ze środków RPOWP 2014-2020.
7. Inżynier zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy należytej staranności, jakiej można oczekiwać od profesjonalisty działającego na rynku w zakresie wykonywania zarządzania i nadzoru, najlepszej wiedzy technicznej, znajomości wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz robót.
8. Inżynier zobowiązany jest do nadzorowania i potwierdzania, że wykonawca Robót przestrzega prawa budowlanego, cywilnego, zamówień publicznych, umowy o dofinansowanie.

Terminy

§ 4

1. Inżynier realizować będzie umowę od daty jej podpisania przez Zamawiającego i Inżyniera, do daty zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu końcowego.
2. W okresie obowiązywania umowy opisanym w ust. 1 Zamawiający przewiduje następujący harmonogram świadczenia usług przez Inżyniera:
 - a) Planowany termin zakończenia robót budowlanych - 30 grudnia 2018 r.
 - b) Planowany termin rozliczenia Projektu i zakończenia realizacji niniejszej umowy- 30 lipca 2019r.
3. W przypadku wydłużenia czasu trwania procedur udzielenia zamówienia/ń publicznego/ych lub czasu na ukończenie robót i/lub zgłaszania roszczeń przez wykonawców Robót, terminy i okres wykonywania usług Inżyniera może ulec przedłużeniu. W takich przypadkach w zakresie terminów i wynagrodzenia zastosowanie będą miały postanowienia § 18, działu pt. *Zmiany umowy*.

Oświadczenia

§ 5

1. Inżynier, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności z SIWZ, dokumentacją projektową Zamawiającego, warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługi na warunkach określonych w umowie.
2. Inżynier oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w kwocie 1,5 mln zł, i że będzie ono kontynuowane, co najmniej do daty zakończenia niniejszej umowy.
3. W okresie realizacji umowy Inżynier po zapłaceniu każdej składki ubezpieczeniowej, lub przedłużeniu polisa, o których mowa w ust. 2 przedłoży dowody płatności Zamawiającemu.
4. W przypadku zaniedbania przez Inżyniera obowiązku opisanego powyżej Zamawiający może żądać od Inżyniera zapłaty kary umownej w wysokości 30 000zł [trzydzieści tysięcy 00/100 złotych], za każdy taki przypadek.

Personel

§ 6

1. Inżynier wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa oraz SIWZ. Kwalifikacje te muszą być udokumentowane.
2. Inżynier odpowiada względem Zamawiającego za dobór swojego Personelu oraz za ich

- odpowiednią liczbę, za ich kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia i doświadczenie w odpowiednich branżach.
3. Osoby, którymi Inżynier posłuży się w czasie realizacji umowy muszą posiadać dobrą znajomość języka polskiego, aby mogły wykonywać swoje obowiązki bez trudności. W przypadku gdy osoba taka/ osoby nie włada biegle językiem polskim, Inżyniera zapewni we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 11 potrzebne tłumaczenie na ten język.
 4. Osobą koordynującą pracę inspektorów oraz kierującą wykonywaniem usług składających się na przedmiot umowy jest Inspektor Wiodący.
 5. Osoby z ramienia Inżyniera odpowiedzialne za realizację Kontraktu to:
 - 1) Rezydent³ -
 - 2) Inspektor Wiodący -nr upr.
 - 3) Inspektor nadzoru branży budowlano-konstrukcyjnej - nr upr.
 - 4) Inspektor nadzoru branży elektrycznej i AKPiA - nr upr.
 - 5) Inspektor nadzoru branży sanitarnej - nr upr.
 - 6) Inspektor nadzoru branży drogowej - nr upr.
 - 7) Specjalista ds. rozliczeń
 6. Każde proponowane zastąpienie osoby w ust 5 będą spełniały wymagania SIWZ oraz będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej.
 7. Wszelkie zmiany osób kluczowego personelu wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana taka nie stanowi jednak zmiany istotnej niniejszej umowy.
 8. Podczas nieobecności którejkolwiek osoby wymienionej w ust. 5 wynikającej z okresu urlopowego lub choroby, Inżynier ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy danej osoby dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót budowlanych, lub w celu zgłoszenia tej zmiany przez Zamawiającego do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.
 9. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Inżyniera z żądaniem usunięcia osoby opisanej w ust. 5 lub innej osoby, która należy do Personelu oraz uzasadni swoje żądanie, to Inżynier spowoduje, że osoba ta w ciągu 1 dnia od zgłoszenia opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy, a Inżynier zastąpi tę osobę, jak opisano w ust 6.
 10. Osoby wymienione w ust. 5 w zakresie powierzonych obowiązków i uprawnień wydają swoje polecenia na piśmie. Jeżeli zaistniała konieczność wydania polecenia ustnie, należy potwierdzić je na piśmie, tak szybko jak to możliwe.
 11. Rezydent oraz Inspektor Wiodący będzie obecny na terenie budowy minimum 3 razy w ciągu tygodnia.
 12. Branżowi Inspektorzy nadzoru będą obecni na terenie budowy tak często, jak wymagać tego będzie skuteczność nadzoru (dla danej branży), jednak nie rzadziej jak 1 raz na tydzień, chyba że w danym okresie nie są wykonywane roboty w tej branży. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy Inspektor ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem.
 13. Specjalista ds. rozliczeń będzie obecny w siedzibie spółki, tak często jak to jest wymagane, minimum przez 2 dni w miesiącu.
 14. Rezydent, Inspektorzy nadzoru wszystkich branż oraz specjalista ds. rozliczeń zobowiązani są do uczestnictwa w comiesięcznej naradach koordynacyjnych.
- §...⁴
1. Inżynier zobowiązany jest wykonywać umowę pracą podmiotów wskazanych w ofercie w zakresie części przedmiotu umowy wskazanej w ofercie.

³ Funkcje Rezydenta i Inspektora Wiodącego można łączyć, w związku z tym ostateczny zapis w tej części umowy będzie zależny od treści ofert wybranych.

⁴ Paragraf zostanie zastosowany w umowie w sytuacji skorzystania przez Wykonawcę z możliwości opisanej w art. 26 ust. 2b uPzp. W tym przypadku paragraf ten otrzyma numer 7 i numeracja zastosowana w umowie zostanie dostosowana do wprowadzonej zmiany.

2. Każde proponowane zastąpienie podmiotów opisanych w ust. 1 dopuszczalne i możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy wiedza, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia proponowanego, nowego, podmiotu, będą takie same lub wyższe niż podmiotu zastępowanego. Zmiana ta dokonywana będzie powiadomieniem Inżyniera do Zamawiającego dokonany - dla jego skuteczności i ważności - w formie pisemnej.
3. W sytuacji naruszenia postanowień ust. 1 lub ust. 2 Zamawiający jest uprawniony do żądania od Inżyniera usunięcia osoby/osób, która należy do personelu podmiotów niespełniających warunków opisanych w ust. 1 i ust. 2, a Inżynier ma obowiązek usunięcia takich podmiotów i wszystkich osób dla tych podmiotów pracujących i natychmiast - gwarantując ciągłość i terminowość wykonywania umowy - nie później niż 7 dni od żądania Zamawiającego, Inżynier zastąpi ten podmiot/podmioty innym, który spełnia warunki opisane w SIWZ.
4. W przypadku zaniedbania przez Inżyniera któregośkolwiek ze zobowiązań ust. 1 do 3, Zamawiający może żądać od Inżyniera zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 zł [dziesięć tysięcy 00/100 złotych], za każdy taki przypadek.

Osoby w służbie Zamawiającego

§ 7

Inżynier nie będzie rekrutował ani próbował rekrutować swojej kadry spośród personelu Zamawiającego.

Biuro Inżyniera, wyposażenie

§ 8

1. Inżynier zobowiązany jest do założenia i utrzymywania przez cały czas trwania umowy biura. Biuro ma być zorganizowane i wyposażone na koszt i staraniem Inżyniera.
2. Biuro winno być zlokalizowane w odległości, pozwalającej w ciągu 2 godzin, na przyjazd osoby kluczowego personelu na teren budowy.
3. Koszty wyposażenia i utrzymania biura (wraz z opłatami za media, czynsz połączenia telefoniczne, ubezpieczenia itp.) jak również wszelkie koszty związane z zapewnieniem, ubezpieczeniem, eksploatacją niezbędnych środków transportu, sprzętu oraz wyposażenia będą pokrywane przez Inżyniera we własnym zakresie.

§ 9

1. Zamawiający nie udostępni Inżynierowi żadnych osób, narzędzi, maszyn i urządzeń czy materiałów do wykonania umowy, ani nie zapewni ich przechowania czy zabezpieczenia w czasie wykonywania umowy.
2. Żadne wyposażenie nie może być zakupione w imieniu Zamawiającego, jako część umowy o świadczenie usług.

Obowiązki Zamawiającego

§ 10

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania Inżynierowi jednego kompletu (wersja papierowa i elektroniczna) dokumentacji projektowej, STWiORB oraz decyzji administracyjnych i uzgodnień, a także kopii wybranej oferty na roboty budowlane – w dniu podpisania umowy lub niezwłocznie, po ich uzyskaniu.
2. Udzielenia Inżynierowi pisemnego pełnomocnictwa do występowania w sprawach przedmiotowego Projektu, w zakresie określonym SIWZ i umową.
3. Desygnowania swego przedstawiciela do udziału w naradach koordynacyjnych.
4. Stałej współpracy z Inżynierem w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Inżyniera należeć będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne.

5. Zapłaty Inżynierowi wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 12 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie

§ 11

1. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Inżynierowi przysługuje wynagrodzenie..... [wartość brutto] w wysokości(..... zł .../100) w tym podatek od towarów i usług VAT

 - 1) W tym dla zadania budowy SUW i monitoringu: wynagrodzenie..... [wartość brutto] w wysokości(..... zł .../100) w tym podatek od towarów i usług VAT
 - 2) W tym dla zadania budowy syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat:
 - 3) wynagrodzenie..... [wartość brutto] w wysokości(..... zł .../100) w tym podatek od towarów i usług VAT

2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem umowy. Obejmuje ono wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszej umowie.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem stałym, będzie płatne w złotych polskich, nie będzie też rewaloryzowane w okresie realizacji umowy, nie będzie podlegało zmianom, za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 18.
4. Wynagrodzenie przysługuje Inżynierowi za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób profesjonalny, wykonanego w pełni, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy; obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
5. Wynagrodzenie dotyczy całości przedmiotu umowy, a więc i wszelkich kosztów związanych z realizacją usług.
6. Kwota wynagrodzenia podana w ust. 1 jest zgodna z ceną zaproponowaną przez Inżyniera w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację niniejszej umowy.
7. Kwota wynagrodzenia podana w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Inżyniera do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

Zasady płatności

§ 12

1. Rozliczenie za wykonanie umowy będzie następowało etapowo. Płatności okresowe, miesięczne, będą płatne z dołu i będą obliczane, jako iloraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 i liczby miesięcy realizacji poszczególnych zadań umowy (odrębnie będzie wyliczone wynagrodzenie miesięczne dla zadania budowy SUW i monitoringu, a odrębnie syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat).
2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 zostanie zapłacone przez Zamawiającego, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej prawidłowo i zgodnie z postanowieniami umowy, wraz z towarzyszącym jej Raportem z wykonania usług zatwierdzonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku rozłożenia zapłaty składki ubezpieczeniowej OC na raty, zapłata za fakturę nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dowodami regularnych płatności składek ubezpieczeniowych.
4. Zamawiający dokona każdej zapłaty za realizację umowy pod warunkiem wcześniejszego rozliczenia się Inżyniera z podwykonawcą lub podwykonawcami. Inżynier każdorazowo przedłoży bankowy dowód wpłaty na rzecz podwykonawcy lub jego oświadczenie o otrzymaniu wynagrodzenia.

5. Płatności na rzecz Inżyniera będą dokonywane w złotych polskich (PLN) przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W treści każdej faktury Inżynier zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy.
8. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług.
9. Zwłoka w zapłacie należności może spowodować obowiązek zapłaty odsetek za każdy dzień zwłoki, w wysokości 5% - w stosunku rocznym.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 13

1. Inżynier wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości(5) % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 11 ust. 1 tj.:zł, w formie
2. W trakcie trwania umowy dopuszcza się zmiany formy ZNWU, z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania jego wysokości, jak opisano w SIWZ.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - a) w 70 % w ciągu 30 dni od uznania umowy za należyście wykonaną,
 - b) w 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady
4. Przez uznanie umowy za należyście wykonaną rozumie się zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania umowy.
5. W przypadku nienależytego wykonania umowy, ZNWU będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i/lub do pokrycia roszczeń z tytułu jej nienależytego wykonania.

Kary umowne

§ 14

1. W przypadku zwłoki Inżyniera w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający może żądać od Inżyniera zapłacenia kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość 1 000 zł [jeden tysiąc 00/100 złotych], za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji Kontraktu na roboty, nad którymi nadzór powierzony jest Inżynierowi na mocy postanowień niniejszej umowy, dającego się przypisać zaniedbaniu czy też nienależytemu wykonaniu obowiązków Inżyniera, Zamawiający może żądać od Inżyniera zapłaty kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość 0,3% wynagrodzenia (bez podatku VAT), o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki Robót.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Inżyniera- w wysokości 10% wynagrodzenia opisanego w § 11 ust. 1.
4. W przypadku naruszenia zakazu opisanego w § 7, Zamawiający może żądać od Inżyniera zapłaty kary umownej w wysokości 20 000 zł [dwadzieścia tysięcy złotych], za każdy taki przypadek.
5. Naliczone Inżynierowi kary umowne, o których mowa w ust. 1-4 zostaną zapłacone terminie 30 dni od dnia doręczenia Inżynierowi naliczenia kar umownych. Kary mogą być potrącone z przysługującego Inżynierowi wynagrodzenia, z dowolnej przysługującej Inżynierowi transzy płatności, na co Inżynier wyraża zgodę.
6. W przypadku, gdy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-4, wyniesie więcej niż równowartość 15% wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), wskazanego w § 11 ust. 1, Zamawiający, może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

Odstąpienie od umowy

§ 15

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.
2. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadku, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, dotyczy to w szczególności usług Inżyniera przy budowie syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat w miejscowości Michałowo.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Niezależnie od sytuacji określonych w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w sytuacji odstąpienia od Kontraktu/ów (umowy na roboty).
5. W przypadkach opisanych w ust 1-4 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o powyższej/ych okoliczności/ach. W takim przypadku Zamawiający dokona płatności tylko za tę część usług, która została faktycznie wykonana.
6. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Inżynier narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy.
7. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Stwierdzono, co najmniej 2 krotną nieobecność kluczowego personelu w czasie wynikającym z harmonogramu ich pracy;
 - b) Inżynier nie realizuje zobowiązań umownych opisanych w § 3 lub załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - c) Inżynier nie przestrzega terminów zakreślonych dla realizacji przez niego zobowiązań umownych;
 - d) Inżynier nie przedłuża ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub ubezpieczenia, na warunkach określonych w Umowie;
 - e) Inżynier popada w stan likwidacji, upadłości lub zaprzestaje spłacania swoich długów,
 - f) Inżynier przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy prawa;
 - g) Inżynier wstrzymuje wykonanie usług na czas, co najmniej 30 dni;
 - h) Przeciwko Inżynierowi toczą się postępowania egzekucyjne, które utrudniają należyte wykonanie niniejszej umowy;
 - i) Inżynier lub ktokolwiek z Personelu Inżyniera, jego agentów lub Podwykonawców da lub zaproponuje pośrednio lub bezpośrednio wręczenie jakiegokolwiek osobie korzyści materialnych, darów, prowizji lub przedmiotu wartościowego w celu wynagrodzenia lub nakłonienia jej do:
 - 1) działania lub wstrzymania się od działania związanego z umową, lub
 - 2) okazania lub wstrzymania się od okazania względów lub niechęci wobec jakiegokolwiek osoby związanej z umową;

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie 90 dni od daty powzięcia informacji o naruszeniu i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

1. W przypadku odstąpienia od umowy, Inżynier zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż 14 dni od odstąpienia od umowy, inwentaryzacji nadzorowanych robót (wg stanu na dzień odstąpienia), potwierdzonej przez Zamawiającego.
2. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Zamawiający wystawi oświadczenie obejmujące wartość wykonanych usług składających się na przedmiot umowy, stanowiącą podstawę do ustalenia rozliczeń między Stronami.
3. Niewykonanie przez Inżyniera obowiązku opisanego w ust. 1 w terminie w nim zakreślonym, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia inwentaryzacji we własnym zakresie, która będzie wiążąca dla Stron dla potrzeb ustalenia rozliczenia między nimi.

Podwykonawstwo

§ 17

1. Inżynier może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcom w zakresie tej części przedmiotu umowy, która została wskazana przez niego w jego ofercie chyba, że uzyska zgodę Zamawiającego w zakresie powierzenia podwykonawcom innej części przedmiotu umowy.
2. Inżynier poinformuje Zamawiającego o każdym podwykonawcy realizującym przedmiot umowy.
3. Inżynier ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Inżyniera.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Inżyniera z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. W sytuacji naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do żądania od Inżyniera usunięcia osób, które należą do personelu podmiotów nie spełniających warunków opisanych w ust. 1. Inżynier ma obowiązek usunięcia takich podmiotów i wszystkich osób pracujących dla tych podmiotów, natychmiast - gwarantując ciągłość i terminowość wykonywania umowy - nie później niż 7 dni od żądania Zamawiającego.

Zmiany treści umowy

§ 18

1. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Inżyniera, którego oferta została wybrana, jako oferta najkorzystniejsza, jest możliwa w przypadku:
 - a) wydłużenia procedur udzielania zamówień publicznych dla Projektu,
 - b) podpisania aneksu z wykonawcą Robót przedłużającego termin wykonania Kontraktu/ów na roboty, w tym przypadku możliwe jest przedłużenie terminu realizacji umowy z Inżynierem i zmiana wynagrodzenia, lecz w kwocie nie wyższej niż iloczyn liczby miesięcy realizacji umowy i wynagrodzenia za miesiąc obliczanego zgodnie z § 12 ust.1.
 - c) podpisania umowy na roboty w zakresie budowy syfonu magistrali wodociągowej pod rzeką Nogat w miejscowości Michałowo, z terminem wykonywania robót wykraczającym poza okres świadczenia usług Inżyniera. W tym przypadku możliwe jest przedłużenie terminu realizacji umowy z Inżynierem. Zasady wynagrodzenia ustalono w § 12 ust.1.
 - d) podpisanie aneksu do umowy o dofinansowanie ww. inwestycji zmieniającego zasady i terminy jej realizacji,
 - e) z powodu braku płynności finansowej u Zamawiającego,
 - f) wystąpienia siły wyższej,
 - g) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług [VAT],
 - h) zmiany kolejności wykonania części umowy bądź rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Inżynier jest uprawniony do wnioskowania o zmianę umowy w zakresie przedłużenia terminów wykonania zobowiązań umownych, na których zachowanie miały wpływ wystąpienie siły wyższej lub zdarzenia opisane powyżej w ust. 1 o czas, w którym - na skutek tych zdarzeń - nie było możliwe wykonywanie umowy i na który - w ich wyniku – jej wykonanie zostało przerwane.
4. Zmiany mogą być zaproponowane przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Inżyniera lub Zamawiającego, w razie przyjęcia, pozwolą skrócić okres realizacji umowy, lub obniżą koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego.
5. Zmiany mogą być zaproponowane przez złożenie pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na

terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego, decyzji krajowych lub zagranicznych instytucji zarządzających i monitorujących realizację Przedsięwzięcia, lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 1, wraz z tą propozycją przedłoży:
 - a) opis proponowanych zmian,
 - b) propozycję dotyczącą jakichkolwiek koniecznych modyfikacji w harmonogramie świadczenia usług i szacunek w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu umowy, oraz
 - c) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Inżynierowi,
 - d) uzasadnienie.
7. Każda istotna zmiana umowy, w szczególności: przedmiot umowy, termin wykonania i wynagrodzenie, wymaga dla swojej ważności formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie aneksu do umowy.

Przeływ informacji, komunikacja

§ 19

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 oraz ust. 5, każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego wobec Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Inżynierem oraz nadzorowania wykonania Umowy w imieniu Zamawiającego w szczególności wydawania zgód, decyzji i zatwierdzeń lub poświadczeń jest
3. Korespondencja winna zostać opatrzona tytułem i numerem umowy.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja dla swojej skuteczności sporządzane będą w języku polskim i wysyłane pocztą, pocztą elektroniczną lub faksem na następujące adresy:
 - a) Dla Zamawiającego:
 - b) Dla wykonawcy Robót:
 - c) Dla Inżyniera:
5. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adresy, numery wskazane powyżej.
6. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy lub numery podane w ust. 3 są skuteczne.
7. Każde polecenie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego przekazane ustnie Inżynierowi jest skuteczne od momentu jego przekazania i będzie potwierdzone w formie pisemnej w terminie trzech dni roboczych od jego przekazania.
8. Inżynier zobowiązany jest do stosowania się do poleceń upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, kiedy Inżynier stwierdzi, że polecenie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza uprawnienia przedstawiciela lub poza zakres umowy, ma prawo odmówić wykonania polecenia. W terminie trzech dni, licząc od dnia otrzymania takiego polecenia, Inżynier powiadomi pisemnie Zamawiającego o odmowie wykonania polecenia przedstawiciela Zamawiającego.
9. Zamawiający przekazuje swoją decyzję Inżynierowi, z kopią dla upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego jest decyzją ostateczną.

10. Zastosowanie procedury, o której mowa w ust. 7-8, nie uchybia prawu Zamawiającego do dochodzenia od Inżyniera zapłaty kar umownych lub odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Do umowy niniejszej stosuje się prawo obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Kodeksu cywilnego - zwłaszcza dotyczące odpłatnego wykonywania usług - oraz inne obowiązujące przepisy, w szczególności prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego.
2. Ilekroć w niniejszej umowie zostają przywołane przepisy konkretnych ustaw, rozporządzeń lub innych aktów, należy przez nie rozumieć również akty zmieniające je bądź wydane w ich miejsce.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony - forma pisemna pod rygorem nieważności - przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 40 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Inżyniera i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

INŻYNIER: